66° Assemblea Annuale

17 FEBBRAIO 2020

Verbale di verifica poteri

Il giorno 15 febbraio 2020 alle ore 11.00, a Mortara, presso la sede Avis, in seguito a convocazione sms del 07 febbraio 2020 da parte del Presidente dell'**Avis Comunale di Mortara** ho provveduto a:

- verificare le condizioni di cui agli artt. 4, 5 ed 8 dello Statuto vigente per gli aventi diritto;
- acquisire gli elenchi dei soci come indicato all'art. 4 al 31.12.2018
- esaminare il registro delle donazioni dell'anno 2019

In base a quanto esaminato

ACCERTO ED ATTESTO

Che la situazione associativa dell'**Avis Comunale di Mortara** è la seguente:

SOCI AL 31/12/2019			**DONAZIONI ANNO 2019**	
Soci donatori	514		Sangue intero	1204
Soci ex donatori	34		Plasmaferesi	
Soci collaboratori	6		Altre aferesi	
Totale soci	**554**		**Totale donazioni**	**1204**

IL Segretario
Andrea Maffei

Il giorno 17 febbraio 2020 alle ore 15.00 a Mortara presso Palazzo Cambieri ho verificato che il numero totale dei soci aventi diritto a partecipare all'assemblea è pari a:

Soci persone fisiche	554

attesto che all'inizio dei lavori assembleari, in prima convocazione, sono presenti:

Soci persone fisiche	0
Deleghe presentate	0
Totale soci presenti o rappresentati per delega	0

Accertata la mancanza del numero legale dei Soci, prevista dall'art. 8, comma 9, dello Statuto Associativo, comunico al Presidente dell'Assemblea il mancato raggiungimento del quorum richiesto per la costituzione dell'Assemblea in prima convocazione, interrompo la seduta che aggiorna per lo stesso giorno, stesso luogo alle ore 21.00.

Il Segretario
Andrea Maffei

I lavori in vista dell'Assemblea vengono ripresi alle ore 21.00 del giorno 17 febbraio 2020 a Mortara presso Palazzo Cambieri

Attesto che all'inizio dei lavori assembleari, in seconda convocazione, sono presenti:

Soci persone fisiche	N.
Deleghe presentate	N.
Totale soci presenti o rappresentati per delega	N.

1. Verificate le condizioni stabilite di cui all'art. 8, comma 9, dello statuto dell'Avis Comunale di Mortara e comunicate al Presidente dell'assemblea l'esito delle proprie verifiche.
2. verificate le disposizioni dell'art. 5, comma 6, dello Statuto dell'Avis Provinciale di Pavia, attesto che all'Assemblea della suddetta Avis Provinciale hanno diritto a partecipare:

N. 6 delegati di soci persone fisiche, di cui:
N. 5 con delega piena (pari a 100 voti per ciascuna delega), per un totale di n. 500 voti
N. 1 delegato con n. 54 voti residui

Oltre al Presidente, in qualità di socio persona giuridica.
I lavori vengono conclusi alle ore ___ del giorno 17 febbraio 2020.

Letto e sottoscritto.

Il Segretario
Andrea Maffei

Bilancio Sociale 2019

Benvenuti all' Assemblea annuale durante la quale vi sottoporremo gli atti amministrativi e finanziari relativi alla gestione della Sezione dell'anno 2019.

LA STRUTTURA DI GOVERNO

Sono organi di governo come previsto dallo statuto AVIS Mortara: *L'assemblea dei Soci*, costituita da tutti i Soci che, all'atto della convocazione, non abbiano presentato domanda di dimissioni e non abbiano ricevuto provvedimenti di espulsione.
Il Consiglio Direttivo è composto dai membri, eletti dall'Assemblea Comunale nel numero stabilito dall'Assemblea elettiva, il Consiglio Direttivo elegge al proprio interno il Presidente e su sua proposta il Vice Presidente, il Segretario e il Tesoriere i quali costituiscono l'Ufficio di Presidenza. Il Consiglio Direttivo è composto come segue:

Consiglieri
Babetto Federica
Bio Daniela
Casali Enrica
Marchetti Laura
Pavan Carloandrea
Priore Antonio
Radice Rosella
Ruzza Massimo
Spina Brenda

Tesoriere
Bacchetta Silvia

Segretario
Maffei Andrea

Vicepresidente
Malfatti Alberto

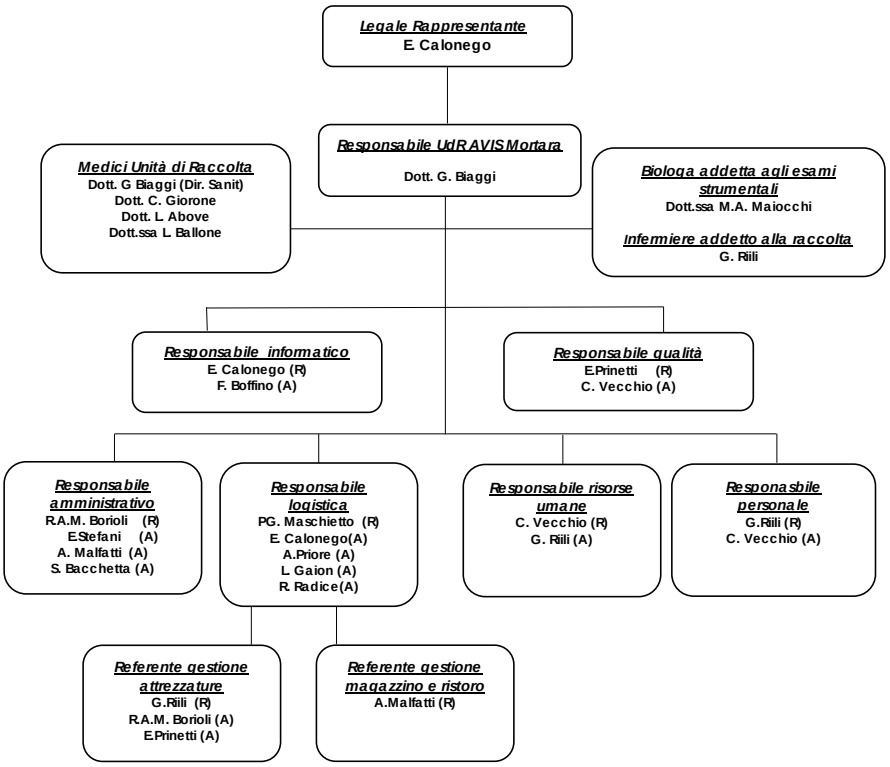
Vicepresidente Vicario
Farina Pierluigi

Presidente
Calonego Elena

L'organo di controllo dell'AVIS Comunale di Mortara è il Collegio dei Revisori dei Conti così composto

Presidente
Fioravanti Paolo
Sindaci
Forti Teresio
Maccagnola Teresio

Organigramma dell'unità di raccolta



(R) = Responsabile **(A)**= Assistente

DOC01-MQ- Organigramma UdR Avis Mortara

LA STORIA DI AVIS MORTARA

Avis Mortara nasce nel 1954 e fino al 1965 la sezione viene retta in modo informale da un gruppo di volontari. La prima convocazione ufficiale di un "consiglio" avviene nel settembre del 1965 quando viene rilevata la carenza amministrativa ed organizzativa e si provvede alla nomina e alla distribuzione degli incarichi secondo le norme statutarie. La prima Presidente è Elvira Rovida. Da

quell'anno in poi molte sono state le figure che si sono succedute alla guida della nostra sezione e molti i medici che hanno assunto il ruolo di Direttore Sanitario o che hanno collaborato con Avis Mortara. Ognuno di loro ha portato la propria esperienza, cercando di migliorare l'efficienza e la capacità operativa dell'Unità di Raccolta.
Negli anni sono cambiate molte cose, soprattutto dal punto di vista sanitario. La scoperta di nuovi virus che purtroppo si sono trasmessi attraverso il sangue, ha portato a stilare norme sempre più restrittive per fare in modo che il sangue possa essere considerato sicuro. Questo obiettivo oggi è stato raggiunto.
A partire dal 2013 inizia il cammino dell'Accreditamento che vede coinvolte tutte le strutture del sistema trasfusionale italiano. Dopo un lungo percorso, Avis Mortara ottiene l'Accreditamento a metà 2015.
Molta strada è stata fatta da quando, con l'Unità Mobile di Prelievo, ci si recava in molti paesi della Lomellina a effettuare la raccolta, ma quello che negli anni non si è modificato è l'entusiasmo, la voglia di fare un piccolo gesto per aiutare chi soffre, tenendo sempre presenti coloro che nel corso dei sessant' anni di storia hanno dato vita alla Sezione Avis di Mortara.

FINALITA' DELL'ASSOCIAZIONE

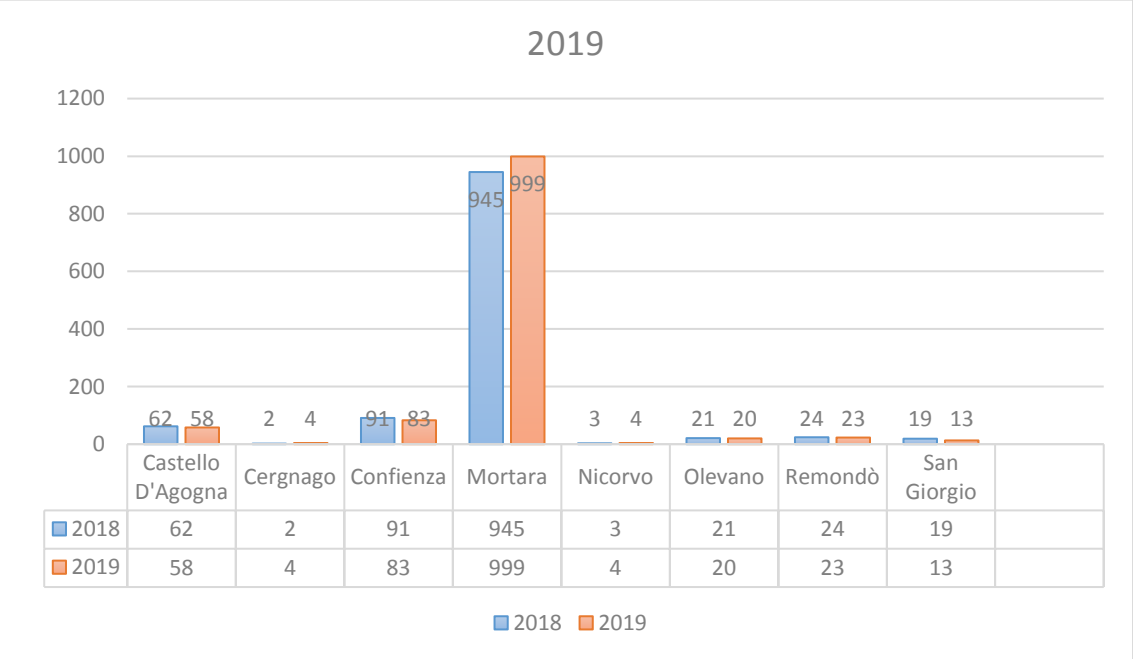
L'AVIS in sintonia con i fini istituzionali del Servizio Sanitario Nazionale, concorre al loro raggiungimento perseguendo i seguenti scopi:

- offerta del sangue da parte dei Soci, senza vincoli sulla destinazione;
- promozione dell'informazione e dell'educazione al dono del sangue ed alla salute tra la popolazione con interventi a livello locale;
- promozione e sviluppo della coscienza trasfusionale e del buon utilizzo del sangue;
- cooperazione al programma nazionale per il raggiungimento dell'autosufficienza ematica;
- gestione dei servizi tecnici nei limiti delle norme vigenti;
- tutela la salute dei donatori contribuendo all'educazione sanitaria e favorendo la medicina preventiva;
- partecipazione ad altre associazioni e società aventi uno scopo analogo, accessorio e sussidiario, con le finalità proprie istituzionali.

Iscrizione al registro di PV N.R.L. 1170 del 02.03.1994
ONLUS da Marzo 1994
Anno di costituzione 1954

ATTIVITA' UNITA' DI RACCOLTA

Secondo la statistica delle donazioni effettuate nel 2019, si evince che sono state raccolte 41 sacche in più rispetto all'anno precedente (1.163).

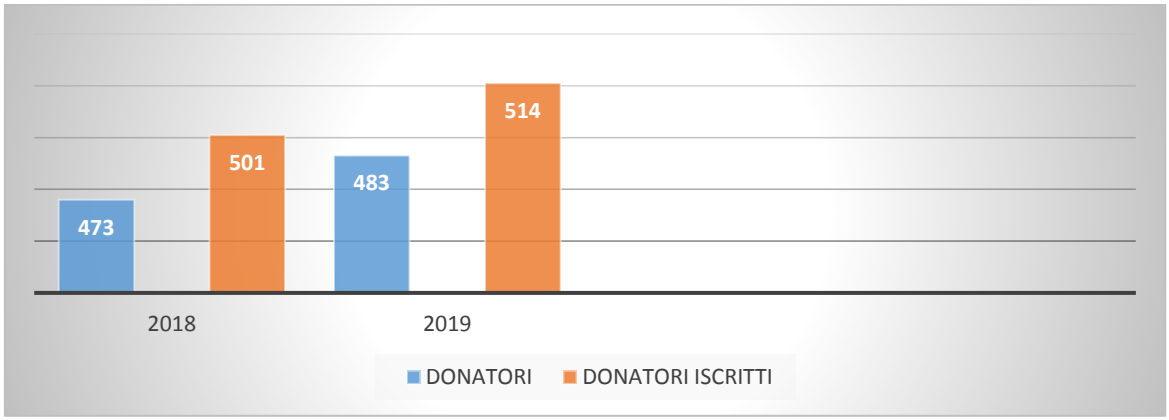


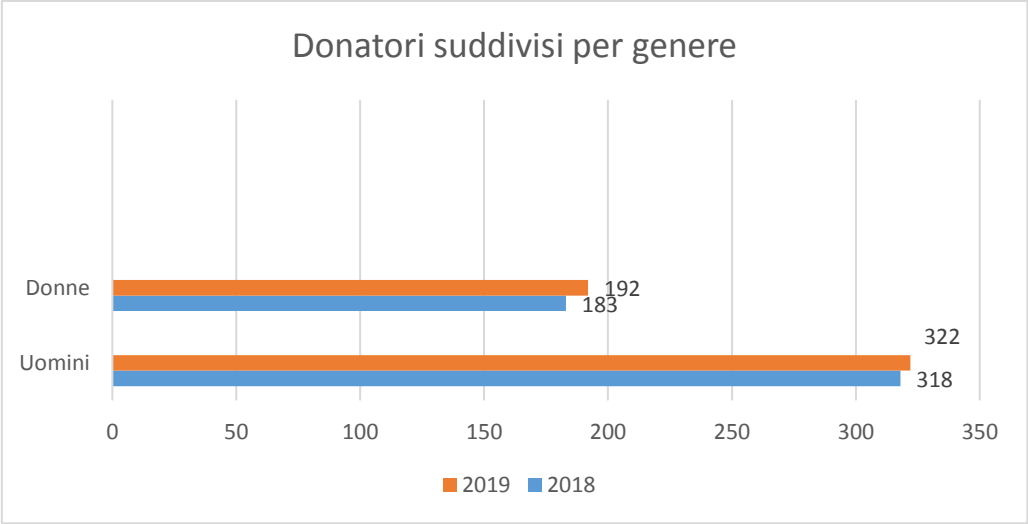
	Castello D'Agogna	Cergnago	Confienza	Mortara	Nicorvo	Olevano	Remondò	San Giorgio
2018	62	2	91	945	3	21	24	19
2019	58	4	83	999	4	20	23	13

RAFFRONTO DONATORI ISCRITTI E DONATORI CHE HANNO DONATO

Il numero dei donatori iscritti al 31.12.2019 è aumentato: sono 52 i nuovi donatori che sono entrati a far parte della nostra Associazione, mentre 39 sono i donatori che, per trasferimento da comunale a comunale, per limite di età, sono stati trasferiti all'archivio dopo due anni di astinenza volontaria come da statuto.
Attualmente abbiamo 23 donatori idonei aspiranti e 31 soci di prima donazione.

483 dei 514 donatori iscritti hanno donato almeno una volta nel 2019, contro i 473 dei 501 iscritti nel 2018.

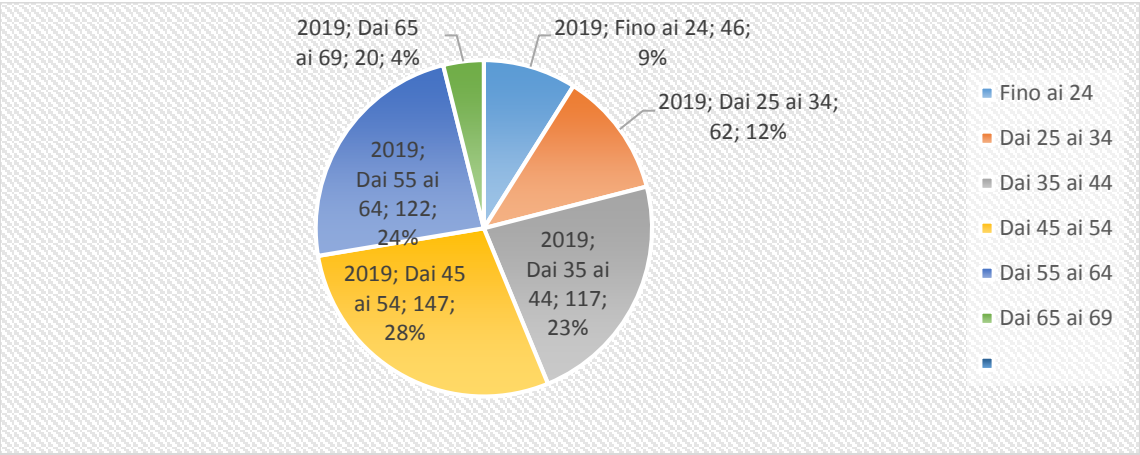




Rispetto al 2018 le donatrici sono aumentate di 9 unità mentre i donatori sono 4 in più.

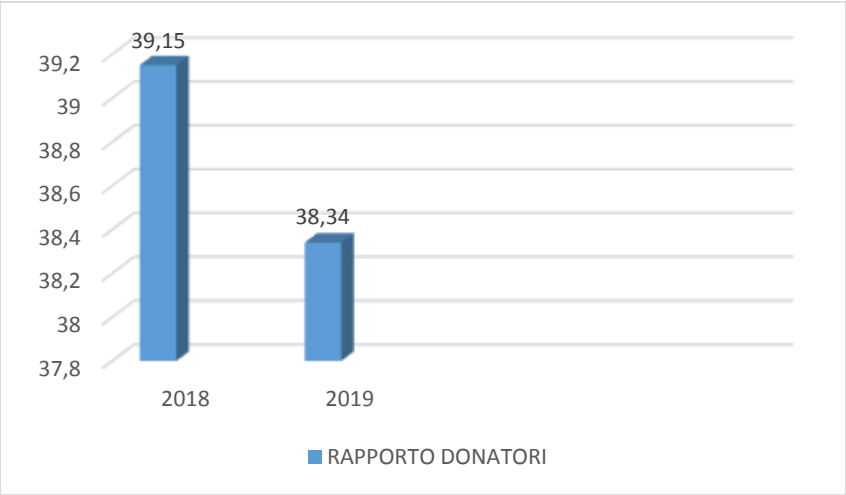
DONATORI SUDDIVISI PER ETA' E PER SESSO

Rimane invariata l'attività di donazione nella fascia dai 50 ai 54 anni. Negli altri intervalli il numero dei nostri iscritti si è mantenuto più o meno stabile.



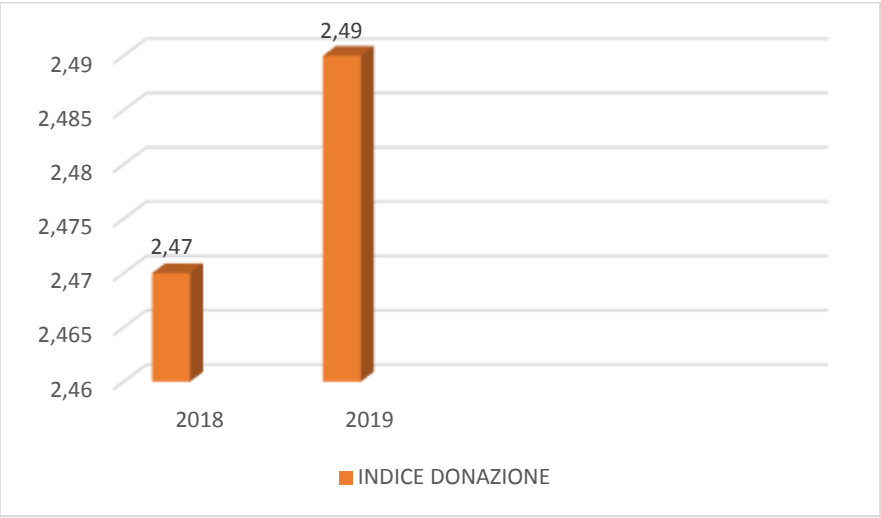
DONATORI E DONAZIONI PER ABITANTE

Nel 2018 il rapporto donatori/abitanti cioè il numero di donatori in rapporto al numero di abitanti del territorio era di 39,15. Nell'anno appena concluso è stato di 38,34.



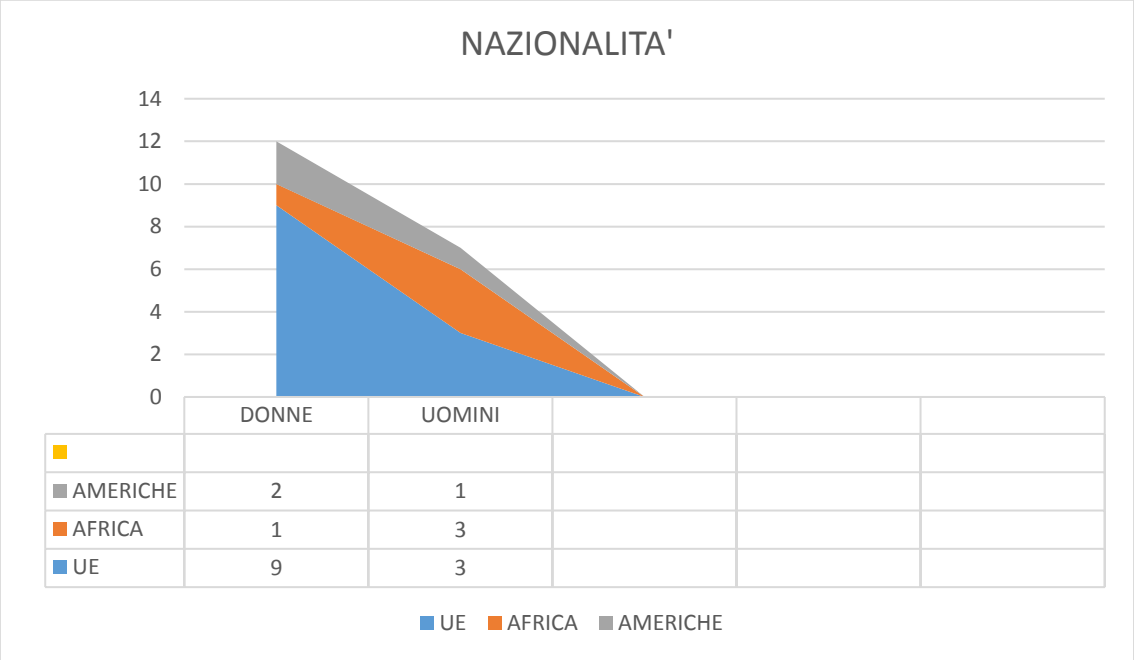
INDICE DI DONAZIONE

L'indice di donazione è aumentato: 2,49.



SEDUTE DI PRELIEVO

Sono state allestite 34 sedute di prelievo (2 in meno rispetto l'anno precedente) e mediamente si sono raccolte 35,4 sacche per seduta di prelievo.



	DONNE	UOMINI			
AMERICHE	2	1			
AFRICA	1	3			
UE	9	3			

Anno 2018: 19 UE 12 Altri paesi: 7
Anno 2019: 27 UE 17 Altri paesi: 10

Il bilancio dell'anno 2019 vede quindi un innalzamento delle sacche di sangue raccolte dalla nostra Unità di Raccolta. Grazie alla generosità dei donatori è stato hanno raggiunto un traguardo importante: superare per la terza volta consecutiva le 1.000 unità di sangue e superare le 1.200 donazioni.

ATTIVITA' AVISINE 2019

Gennaio - Il 14 gennaio Avis è presente al Liceo Omodeo per il seminario "Avis Loves Scuola". A quest'iniziativa partecipano le classi quinte del liceo Scientifico, Linguistico, Artistico e la classe quinta dell'istituto Tecnico-Settore Economico. Il 17 gennaio, nella sala conferenze di Palazzo Cambieri, invece si svolge la mattinata di approfondimento in compagnia delle classi quinte dell'Istituto di Istruzione Superiore "Ciro Pollini". A fine mese si inizia a contattare i donatori che parteciperanno alla mostra fotografica Amori Liquidi

Febbraio - Il 5 febbraio si riunisce il Consiglio mentre il giorno 07 il Collegio dei Revisori dei Conti e la Commissione Verifica Poteri. Il 15 febbraio Asdv in collaborazione con l'associazione MiciAmici organizza la "San Valentino Run". Giovedì 21 alcuni rappresentanti dell'Associazione Cuochi tra cui il consigliere Massimo Ruzza, e alcuni rappresentanti di Avis, si incontrano per tessere una collaborazione tra le due Associazioni: si fa richiesta ufficiale ad Avis Nazionale per avere una sorta di convenzione comune.
Il 23 alle ore 21, in seconda convocazione, si svolge l'assemblea annuale dei soci.

Marzo - Nei giorni 8, 9 e 10 in collaborazione con AISM, Avis partecipa al progetto "Gardensia", il ricavato è devoluto a favore della ricerca contro la Sclerosi Multipla.
Durante la prima settimana di marzo iniziano gli incontri con le scuole medie, ai quali partecipano i ragazzi delle classi seconde. Comincia lo shooting fotografico di Amori Liquidi al quale, per tutto il mese di marzo, parteciperanno una cinquantina di persone.
Il 30 marzo Avis Mortara è presente all'Assemblea provinciale a Pavia.

Aprile - Il giorno 5 viene convocato un consiglio. Il giorno 8 aprile gli alunni delle elementari visitano la nostra sede dopo aver partecipato agli incontri che si sono svolti nell'aula magna delle elementari. Con i volontari di 3A si fa sopralluogo alla Palude Loia probabile meta della biciclettata del 2 di giugno. Il giorno 30 aprile si procede all'installazione delle fotografie presso la biblioteca di Mortara.

Maggio - Il 2 maggio si inaugura la mostra Amori Liquidi presso la Biblioteca Civico 17 di Mortara, la mostra si protrae fino al 10. Il giorno 8 L'associazione sportiva ASDV convoca il proprio consiglio al quale partecipano i rappresentanti di Avis, il giorno 17 viene convocato un consiglio. Nei giorni 30 e 31 i volontari di Avis si occupano dei preparativi per il pranzo della biciclettata.

Giugno - Il 2 giugno, Avis Mortara, in collaborazione con Avis Vigevano, Avis Cilavegna, Gruppo Avis Confienza e con il patrocinio del Comune di Mortara, organizza la 9° Biciclettata Lomellina. Dopo l'evento ciclistico, a Cergnago nel centro Polifunzionale, si svolge la festa de "Il Piacere di Stare Insieme". Giovedì 6 giugno durante la festa di fine anno delle scuole medie Avis premia i ragazzi per l'attività sul volontariato. Il 20 giugno si convoca un consiglio. Venerdì 21 si corre la 2° RedRun (by night), mentre il 24 si tiene un consiglio.

Luglio - Il 29 luglio si corre il Trofeo ciclistico organizzato dal gruppo Avis di Confienza e sponsorizzato da Avis Mortara, Mortara non partecipa attivamente ma offre i premi. Giovedì 18 si tiene un incontro con i responsabili del Gruppo Giovani per definire la parte marketing per l'evento "Millennial" di settembre. Il 29 del mese è convocato un consiglio straordinario in merito al rinnovo della convenzione.

Settembre - Il 21 settembre presso il Bar Garibaldi si tiene il 2° "Millennial Party". Sabato 28 si svolge la QuaQuaRun di ASDV, che avviene in concomitanza con le attività della Sagra mortarese.

Ottobre – Il giorno 3 ottobre si convoca un consiglio. Domenica 13 si celebra il 65° anno di attività dell'associazione. La giornata ha inizio con la deposizione dei fiori al cimitero mortarese, dopodiché il corpo bandistico della Città di Mede si esibisce per le vie cittadine. Il lancio dei palloncini precede la Santa Messa che si tiene nella chiesa di San Lorenzo. Alle 13 ha inizio il pranzo sociale e la consegna delle benemerenze. Il 31 Ottobre la nostra UdR è stata oggetto della visita ispettiva biennale da parte di Ats Pavia, volta a verificare la regolarità del lavoro effettuato e necessaria per ottenere il rinnovo dell'accreditamento presso Regione Lombardia.

Novembre – Il 10 novembre, per la terza volta consecutiva si raggiungono e superano le 1.000 sacche. Il 15 novembre si convoca un consiglio. La sera del 22 Avis partecipa a una riunione al provinciale per discutere sul tema della convenzione.

Dicembre – La consigliera Radice responsabile degli eventi dà le dimissioni. Il 14 dicembre si corre l'ultima corsa dell'anno la BabboRun di ASDV che vede presenti ancora una volta Avis e Croce Rossa. Il giorno 16 dicembre si tiene l'ultimo consiglio del 2019. L'anno si chiude con la seduta del 29 e con il raggiungimento delle 1204 donazioni.

Durante l'anno, sono state pubblicate, sui nostri profili social e sulle insegne luminose all'ingresso della città, le date delle sedute di prelievo presso la nostra Unità di Raccolta.

OBIETTIVI 2020

Come da bilancio di preventivo l'obiettivo per il 2020, sarà quello di mantenere invariate le quantità di sacche di sangue prelevate nel 2019.

ATTIVITA' DEL CONSIGLIO DIRETTIVO.

Il Consiglio Direttivo della Sezione, nel corso del 2019, si è riunito 8 volte al fine di esaminare e deliberare sui problemi della gestione e all'organizzazione Sezionale e in particolare su problemi riguardanti:

- Situazione associativa e finanziaria
- Organizzazione del personale e dei collaboratori
- Organizzazione di manifestazioni ed eventi

SITUAZIONE FINANZIARIA

L'argomento sarà trattato dal tesoriere Bacchetta, che illustrerà il Bilancio Consuntivo 2019, che si presenta in passivo e il Bilancio di previsione del 2020.

SITUAZIONE SANITARIA

Il dott. Gabriele Biaggi, Direttore Sanitario della Sezione e Responsabile dell'Unità di raccolta, interverrà per la parte sanitaria. Desideriamo ringraziarlo per il costante impegno a favore di Avis. La sezione di Mortara non potrebbe sopravvivere senza la passione e il lavoro da lui svolto, sia per le sedute di prelievo, che in occasione dei seminari scolastici.

Oltre al Dott. Biaggi desideriamo ringraziare il Dott. Giorone e il Dott. Above che si occupano della selezione del Donatore.
Grazie all'infermiere professionale Giuseppe Riili.

CONCLUSIONE

Si ringrazia il personale dell'Unità di Raccolta Alberto, Elisa, Rita, Silvia per la disponibilità e la dedizione che mettono ogni fine settimana.

Si ringraziano, inoltre, le Dott.sse Maria Angela Maiocchi, Responsabile Qualità del Simt di Vigevano e Laura Balloni per l'aiuto fornito riguardo la gestione del Sistema di Qualità e per la disponibilità concessa per le sedute di prelievo.
Grazie al personale del Simt di Vigevano: alla Dott.ssa Donatella Gronda e alla Dott.ssa Maria Giuseppina Pezzali per la loro professionalità, competenza e disponibilità. Grazie anche a tutto il personale tecnico per la collaborazione prestata nei nostri confronti. Grazie alle Dott.sse Isernia e Livraghi del CLV di Pavia per la collaborazione e per il sostegno ricevuto.

Grazie ad AVIS Vigevano, Confienza e Cilavegna per la loro immutata collaborazione. Grazie alla Pro Loco di Cergnago e a Sergio Marcolongo.

Grazie ad Antonio, Giorgio, Luigi, Marco, Rosy e a Ivan, Valeriano, Jurji che si occupano del trasporto del sangue presso gli ospedali di Pavia e di Vigevano. Grazie all'Associazione 3A per la disponibilità delle auto.

Un ringraziamento a Emanuela e Chiara per il lavoro svolto nelle pratiche di Segreteria e di accreditamento.

Grazie a Sofia, ed Helene che si occupano della sistemazione dei locali della Sezione e dell'UdR.
Grazie ai giornalisti de "La Lomellina" e de "Il Nuovo Informatore" che tramite le testate locali ci aiutano a far conoscere le nostre attività e finalità.

Un ringraziamento alla ditta Lindt per il cioccolato messo a disposizione dei Donatori.

Relazione sanitaria

Cari Donatori e Soci,
l'anno appena concluso è stato molto positivo dal punto di vista sanitario.
La condivisione di quelli che sono i valori fondanti di Avis e l'impegno di tutti nel perseguire gli obiettivi prefissati ci hanno permesso di ottenere ancora una volta un grande risultato.
Fulcro degli ottimi risultati ottenuti sono stati i nostri donatori che ancora una volta hanno risposto in maniera positiva ai nostri appelli permettendoci di superare di ben 41 unità, le sacche raccolte nel 2018.
Solo grazie a loro abbiamo potuto raggiungere un risultato di tutto rispetto, in controtendenza rispetto a molte altre realtà.

La visita ispettiva di ATS Pavia ha ancora una volta evidenziato che la fase di selezione del donatore rappresenta una fase cruciale. La scrupolosità degli operatori sanitari è garanzia di sicurezza del prodotto: per questo motivo siamo obbligati ad essere molto selettivi, non solo nell'accettazione degli aspiranti donatori, ma anche nella valutazione dei donatori in attività. Avis Mortara, come tutte le Avis italiane adotta le metodiche ed il questionario imposti dal Decreto Ministeriale del 02 novembre 2015. In base a questa normativa, gli esami completi non vengono più effettuati in occasione della prima donazione annua, ma con scadenza annuale, cioè ogni 12 mesi.
Le iniziative intraprese per l'arruolamento di nuovi donatori e la fidelizzazione dei donatori già iscritti, essenziali per garantire il ricambio generazionale hanno dato frutti estremamente positivi.

Il numero delle sospensioni effettuate è stabile rispetto allo scorso anno: le cause principali di sospensione sono i viaggi all'estero per lavoro o durante le vacanze estive e i tatuaggi. Anche quest'anno, nel periodo estivo è stato isolato nella nostra Provincia il West Nile virus. Non si è reso necessario sospendere i donatori poiché i test di biologia molecolare sono stati effettuati fin dalla prima segnalazione su territorio nazionale. Permangono invece le misure preventive relative allo Zika virus, al Dengue virus e alla malaria.
A breve, in base alle linee guida forniteci dal CLV del Policlinico di Pavia, approntеremo un opuscolo informativo da distribuire agli aspiranti donatori affinché possano avere a disposizione tutte le indicazioni utili per la donazione e per il dopo donazione.

Ricordo che le visite mediche periodiche, l'elettrocardiogramma e altri esami specificamente richiesti, vengono sollecitati dal personale medico in base alle condizioni cliniche del donatore e a tutela dello stesso; qualora il donatore non li effettuasse, è facoltà del personale sanitario sospendere il donatore fino all'espletamento degli stessi.

Il Centro Nazionale sangue ha inviato a tutti i CT e UdR un questionario per condurre una indagine a livello nazionale, al fine di conoscere l'entità del problema inerente alla quota di donatori che presentano valori di emoglobina inferiori ai limiti di legge e lo stato attuale della gestione del donatore con depositi di ferro ridotti o depleti, anche al fine di un possibile aggiornamento del DM 02 novembre 2015 per garantire un'attenzione sempre maggiore allo stato di salute del donatore. A breve raccoglieremo e invieremo i dati richiesti.

Tutto quanto fatto in ambito sanitario è stati possibile solo grazie alla preziosa ed insostituibile opera dei colleghi dott. Giorone e dott. Above, del Signor Riili e dei Collaboratori dell'Unità di Raccolta, Alberto, Elisa, Silvia e Rita, degli addetti al trasporto Elena, Antonio, Luigi, Jurji e Valeriano; senza di loro non potremmo allestire così tante sedute e non avremmo potuto raggiungere i risultati ottenuti.
Ringrazio tutto il personale del CLV del Policlinico "San Matteo" di Pavia, e tutto il personale del Centro Trasfusionale di Vigevano per il supporto, la professionalità e il grande aiuto che ci hanno dato in tutti questi anni nei quali sono stati il nostro punto di riferimento.
Permettemi di esprimere il mio personale ringraziamento a Elena Calonego per quanto ha fatto nei suoi tre anni di presidenza, anni che hanno visto una crescita notevole nel numero delle donazioni. A lei il mio migliore augurio per il suo futuro professionale.
Infine il ringraziamento più sentito va a tutti voi donatori che con grande generosità condividete l'impegno di Avis. Il vostro è il dono perfetto perché prevede l'anonimato: per il donatore è importante sapere di contribuire a salvare una vita; non importa sapere a chi essa appartenga. Il vostro è un grande esempio silenzioso di generosità ed altruismo senza il quale Avis non potrebbe esistere.

Dott. Gabriele Biaggi
Mortara, 17 febbraio 2020

Relazione "Avis Loves Scuola"

Si conferma decisamente positivo il bilancio di "Avis Loves Scuola", il progetto che da quattro anni ci permette di incontrare gli studenti che frequentano gli istituti scolastici della nostra città. Per quanto attiene all'attività svolta presso la Scuola Elementare "Teresio Olivelli", lo scorso aprile sono state coinvolte le classi quinte, sia del plesso di Mortara che la sezione di Parona, comunque afferente al medesimo istituto comprensivo. In un primo momento i volontari si sono recati a scuola ed hanno presentato agli alunni la realtà Avis, mentre il dottor Gabriele Biaggi ha illustrato l'importanza del sangue, la sua composizione, accennando ai rischi collegati a tabagismo ed alcolismo. In un secondo momento poi, i bambini hanno visitato, insieme alle loro maestre, la nostra sede, potendo vedere in prima persona il luogo dove si svolge l'attività avisina e il percorso del Donatore. Ancora una volta i piccoli si sono mostrati entusiasti, donandoci numerosi disegni ricordo. L'esperienza si ripeterà nel mese di aprile, grazie alla preziosissima collaborazione con l'insegnante Rosella Savini.

Riconfermato è anche l'appuntamento con le classi della Scuola Media Inferiore "Josti – Travelli". La formula è ormai collaudata: in una due giorni, a turno, avremo il piacere di ospitare nella sala conferenze di Palazzo Cambieri le classi seconde, che affrontano il tema del sangue nel programma di scienze. I ragazzi assisteranno ad una presentazione interattiva e, contestualmente, visiteranno la sede. Un prezioso ringraziamento va alla Professoressa Chiara Gatti che collabora stabilmente con noi per la riuscita degli incontri con gli studenti.
Ancora una volta poi, siamo riusciti nell'obiettivo di instaurare un contatto con gli allievi delle scuole superiori, rivolgendoci quindi a coloro che nell'immediato futuro possono divenire donatori. Grazie al sempre fruttuoso aiuto della Professoressa Annalisa Maiocchi abbiamo quindi incontrato i giovani dell'Istituto di Istruzione Superiore "Angelo Omodeo", in un modo però inedito: abbiamo avuto l'opportunità di parlare a tutti gli studenti, dalle prime alle quinte, nell'ambito della giornata di assemblea studentesca dedicata al volontariato. Oltre alla tradizionale presentazione relativa alla nostra associazione, i ragazzi stessi ci hanno domandato di approfondire il tema delle malattie sessualmente trasmissibili, un argomento tanto importante quanto poco discusso con chiarezza.

Lo scorso 17 gennaio, sempre nella sala conferenze di Palazzo Cambieri, si è invece tenuta la mattinata di approfondimento in compagnia delle classi quinte dell'Istituto di Istruzione Superiore "Ciro Pollini". La conferenza si è svolta in modo proficuo e partecipato, grazie anche all'ingresso nel nostro progetto di tre nuovi giovani volontari. Un doveroso ringraziamento è poi da tributare alla docente Rosetta Rossi, prezioso riferimento anche per le attività di Alternanza Scuola – Lavoro.
Proprio con riferimento all'Alternanza Scuola – Lavoro, durante il mese di giugno 2019 ci siamo messi a disposizione di uno studente dell'Istituto Pollini e di due studentesse dell'Istituto Omodeo, che avevamo chiesto di poter svolgere presso di noi le ore di formazione richieste dal Ministero dell'Istruzione. Nei mesi invernali e primaverili avevamo invece accolto, con modalità pressoché analoghe, undici alunni della classe 3 A dell'Istituto Omodeo, coordinati a distanza della Professoressa Maura Marchese. Tutti gli studenti hanno potuto occuparsi sia della gestione amministrativa, affiancati da Emanuela Prinetti, segretaria Avis Mortara, che della parte medico-

sanitaria inerente alla fase di donazione, guidati dal dottor Biaggi e dal personale dell'Unità di Raccolta.
Durante le ore di parte amministrativa, i discenti hanno appreso una breve storia della medicina trasfusionale, la gestione del donatore dal punto di vista associativo e medico, che cosa sia e come funzioni una onlus. Successivamente hanno familiarizzato con il processo di accreditamento e certificazione dell'unità di raccolta, con il sistema gestione qualità e, connesso a ciò, con la gestione di documenti, strumenti ed attrezzature. Hanno messo poi in pratica le conoscenze acquisite nell'analisi dei report dei data logger utilizzati per il trasporto delle sacche, calcolando temperatura media, deviazione standard e devianza. Infine, hanno realizzato grafici riassuntivi su Word 2013 da inviare al CLV dell'IRCCS Fondazione Policlinico San Matteo di Pavia per la convalida del processo di trasporto.

Per la parte medico-sanitaria i ragazzi hanno affiancato il personale dell'Udr nella fase di accettazione del donatore, prendendo visione del programma gestionale Emonet. Inoltre, hanno imparato a conoscere le modalità di selezione del donatore (misurazione pressione arteriosa, emoglobina e analisi del modulo di consenso responsabile). Hanno in ultimo seguito il trasporto delle sacche presso il CLV dell'IRCCS Fondazione Policlinico San Matteo di Pavia, dove hanno visitato i locali nei quali viene effettuata la prima lavorazione sulle sacche ed in cui si effettuano gli esami di validazione delle stesse.
L'intenzione è quella di riproporre l'iniziativa anche nell'anno corrente ad entrambi gli istituti superiori cittadini.

Se è vero che il progetto Avis Loves Scuola è il fiore all'occhiello della nostra associazione, lo dobbiamo un po' a tutti voi che ci aiutate e sostenete nel difficile compito di trasmettere un messaggio di solidarietà ai più giovani: il primo grazie va al dottor Gabriele Biaggi per riuscire sempre a ritagliarsi, tra i suoi mille impegni, dei momenti da dedicare a noi e ai più di mille studenti incontrati quest'anno. Un grazie alla pazienza di Giuseppe, Rita, Alberto ed Elisa che durante le sedute di prelievo hanno seguito i ragazzi dell'Alternanza e ad Antonio, Elena, Luigi, Yurij e Valeriano che hanno accompagnato gli studenti durante il trasporto delle sacche di sangue. Un sentito grazie va soprattutto alla Dott.ssa Isernia che con estrema pazienza, disponibilità e grande competenza ha accolto i ragazzi presso il CLV di Pavia spiegando loro il "dietro le quinte" della lavorazione del sangue. Grazie ad Enrica e Carloandrea, ormai compagni irrinunciabili e preziosissimi. Grazie ad Andrea, Giacomo ed Annamaria per essersi uniti a noi: siamo certe che la nostra collaborazione sarà più fruttuosa che mai, oltre che divertente.

Il Grazie più grande di tutti va però ad Emanuela, senza la quale non saremmo riuscite a svolgere nemmeno un'ora di Alternanza. Grazie per la competenza, l'infinita disponibilità e soprattutto la pazienza che hai avuto nei nostri confronti ancor prima che nei confronti dei ragazzi.

Responsabili Progetto Scuole
Federica Babetto e Silvia Bacchetta

Relazione “Gruppo Giovani”

Il gruppo giovani ha affiancato per il secondo anno consecutivo il gruppo del progetto scuole. E’ stato presente alle attività di incontro con i ragazzi delle scuole superiori Omodeo e Pollini nelle due giornate dedicate alla presentazione dell’associazione e anche in una giornata di presentazione dell’alternanza scuola lavoro presso il secondo istituto.

Le altre attività svolte in appoggio al gruppo scuole si sono concentrate sui ragazzi dalla scuola primaria alle medie con sia giornate dedicate alla presentazione del progetto sia una giornata di visita in sede per i bambini delle elementari.

Inoltre il gruppo ha partecipato al progetto Scuola Lavoro nei mesi di luglio e settembre, richiedendo in particolare ai ragazzi una collaborazione per il Millennials Party.
L’evento tenutosi per il secondo anno consecutivo presso il caffè Garibaldi ha riscontrato un aumento di partecipanti rispetto agli anni precedenti.

Molto probabilmente per gli anni a venire verrà scelto un nuovo luogo per la festa, che permetta più momenti di condivisione coi ragazzi durante la serata.
Infine, è stato approvata la richiesta di ampliare il gruppo allargando la fascia d’età prima fissata dai 18 ai 25 anni, ad una nuova fascia: dai 18 ai 35 anni.

Alla fine dell’anno 2019 quindi il gruppo giovani è composto da 6 componenti:

Babetto Federica
Bacchetta Silvia
Casali Enrica
Maffei Andrea
Pavan Carloandrea
Spina Brenda

Responsabili Gruppo Giovani
Enrica Casali
Carloandrea Pavan

Relazione “Social Media”

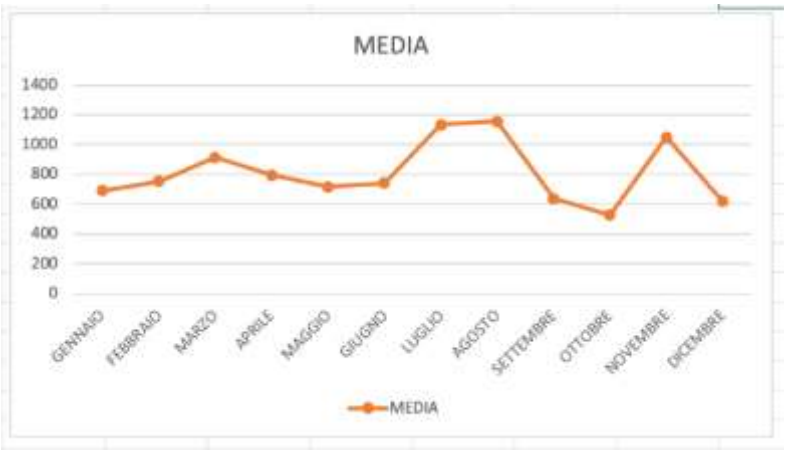
Nell’anno del 65° anniversario, la sezione Avis di Mortara si è dimostrata decisamente al passo dei tempi curando molto la comunicazione attraverso i social Network.

Facebook, Instagram e Twitter sono stati gli scenari dove i nostri post con le date di donazione, gli eventi, le curiosità e le informazioni di carattere sanitario, hanno fatto si che nuove persone si interessassero e chiedessero informazioni per diventare nuovi donatori.

Abbiamo analizzato l’intero anno 2019 e i dati raccolti ci dicono che i nostri contenuti sono stati sempre molto apprezzati.

	POST	PERSONE RAGGIUNTE	MEDIA
GENNAIO	4	2761	690
FEBBRAIO	10	7524	752
MARZO	7	6389	913
APRILE	14	11131	795
MAGGIO	17	12166	716
GIUGNO	14	10398	743
LUGLIO	11	12471	1134
AGOSTO	10	11553	1155
SETTEMBRE	16	10180	636
OTTOBRE	37	19547	528
NOVEMBRE	14	14703	1050
DICEMBRE	8	4935	617
TOTALE	162	123758	811
	01/01/19	31/12/19	aumento
MI PIACE	662	1075	413

L’obbiettivo di arrivare a quota 1000 “mi piace” sulla nostra pagina Facebook è stato raggiunto e superato, attestando al 31/12/19 la quota di 1075.



Un incremento di 413 unita alla media 1,13 MI PIACE al giorno.

Responsabile Social Media
Andrea Maffei

Bilancio consuntivo 2019

BILANCIO CONTABILE SU 2 ANNI

Dal: 01/01/2019 Al: 31/12/2019

AVIS COMUNALE DI MORTARA — CORSO GARIBALDI, 44 — 27036 MORTARA PV

Codice Fiscale: 83002630180 — Partita Iva: — Cod.Attività:

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO					PASSIVO				
Cod.Conto	Descrizione Conto	Importo Anno Attuale	Importo Anno Precedente	% Scost.	Cod.Conto	Descrizione Conto	Importo Anno Attuale	Importo Anno Precedente	% Scost.
01.00.000	**ATTIVITA'**	**149.032,42**	**144.797,94**	3	**02.00.000**	**PASSIVITA'**	**155.993,52**	**141.309,37**	9
01.01.000	**CASSA**	**1.162,41**	**774,13**	33	**02.01.000**	**ENTI PREVIDENZIALI - ER**	**1.527,23**	**1.713,24**	-12
01.01.001	CASSA CONTANTI	1.001,85	774,13	23	02.01.001	CONTRIBUTI INPS	1.106,00	1.087,00	2
01.01.004	ALTRI VALORI	160,56	0,00	100	02.01.003	IRPEF DIPENDENTI	262,43	440,44	-40
01.02.000	**BANCHE**	**18.833,49**	**8.521,21**	55	02.01.006	IRPEF COLLABORATORI	158,80	185,80	-17
01.02.001	BANCA POPOLARE COMME	18.833,49	8.521,21	55	**02.04.000**	**FORNITORI**	**1.775,02**	**156,00**	91
01.03.000	**BENI**	**37.999,01**	**38.610,40**	-2	02.04.001	FORNITORI CONTO SINTET	1.775,02	156,00	91
01.03.001	BENI IMMOBILI	37.184,90	37.184,90		**02.05.000**	**DEBITI v/DIPENDENTI E C**	**4.445,20**	**2.259,00**	49
01.03.002	AUTOMEZZI	610,16	610,16		02.05.001	DEBITI v/DIPENDENTI E CO	4.445,20	2.259,00	49
01.03.004	APPAR. ELETTRICHE-ELET	0,00	375,76	-1	**02.06.000**	**CAPITALE SOCIALE**	**108.177,73**	**104.689,16**	3
01.03.005	BENI IMMATERIALI: SOFTWA	203,95	156,67	23	02.06.001	CAPITALE NETTO	104.689,16	104.689,16	
01.03.006	MOBILI - ARREDI	0,00	282,91		02.06.004	UTILE ESERCIZIO	3.488,57	0,00	100
01.05.000	**CREDITI DIVERSI**	**28.291,59**	**34.146,28**	-21	**02.07.000**	**FONDO T.F.R.**	**8.695,36**	**7.393,59**	15
01.05.001	CREDITI v/AZ. OSPEDALIER	19.188,00	26.836,00	-40	02.07.001	FONDO T.F.R.	8.695,36	7.393,59	15
01.05.003	CREDITI ASS GENERALI F.	7.393,59	6.103,23	17	**02.09.000**	**FONDI AMMORTAMENTO**	**31.372,98**	**25.098,38**	20
01.05.004	CREDITI VS INQUILINO	1.710,00	1.207,05	29	02.09.008	F.DO RIS IMM NON DI PRO N	31.372,98	25.098,38	20
01.06.000	**RISTR IMMOB NON DI PR**	**62.745,92**	**62.745,92**						
01.06.002	RISTR IMMOB NON DI PRO	62.745,92	62.745,92						

	Anno Attuale	*AnnoPrecedente*		*Anno Attuale*	*AnnoPrecedente*
Totale ATTIVO	**149.032,42**	**144.797,94**	**Totale PASSIVO**	**155.993,52**	**141.309,37**
Risultato d'Esercizio	**6.961,10**		**Risultato d'Esercizio**		**3.488,57**
Totale a Pareggio	**155.993,52**		**Totale a Pareggio**		**144.797,94**

BILANCIO CONTABILE SU 2 ANNI

Dal: 01/01/2019 Al: 31/12/2019

AVIS COMUNALE DI MORTARA — CORSO GARIBALDI, 44 — 27036 MORTARA PV
Codice Fiscale: 83002630180 — Partita Iva: — Cod.Attività:

CONTO ECONOMICO

COSTI					RICAVI				
Cod.Conto	Descrizione Conto	Importo Anno Attuale	Importo Anno Precedente	% Scost.	Cod.Conto	Descrizione Conto	Importo Anno Attuale	Importo Anno Precedente	% Scost.
03.00.000	**COSTI**	**87.632,15**	**79.534,84**	9	**04.00.000**	**RICAVI**	**80.671,05**	**83.023,41**	-3
03.03.000	**SPESE GENERALI**	**22.426,44**	**17.534,26**	22	**04.01.000**	**PROVENTI DA ATTIV.TRA**	**74.046,00**	**77.266,00**	-4
03.03.002	RISCALD/ACQUA/LUCE/CO	6.675,80	2.839,65	57	04.01.001	PROVENTI DALLE DONAZI	74.046,00	77.266,00	-4
03.03.003	PULIZIA LOCALI	149,49	70,98	53	**04.03.000**	**RICAVI DA FONTE PRIVAT**	**6.624,82**	**5.757,25**	13
03.03.005	SPESE BANCARIE	233,22	197,55	15	04.03.002	RICAVI DA FESTA SOCIALE	490,00	0,00	100
03.03.006	SPESE TELEFONICHE	310,79	603,67	-94	04.03.003	CONTRIB/OBLAZIONI	1.400,00	682,96	51
03.03.007	SPESE POSTALI E TELEGRAF	2.788,33	3.107,93	-11	04.03.004	CONTRIBUTO DA 5 PER MI	1.734,82	2.074,29	-20
03.03.008	CANCELLERIA E STAMPAT	1.350,07	1.067,88	21	04.03.005	RIC PATRIMONIALI: AFFITT	3.000,00	3.000,00	
03.03.009	ATTREZ/APPAREC/ARRED	2.046,81	0,00	100	**04.04.000**	**RICAVI DIVERSI**	**0,23**	**0,16**	30
03.03.010	ASSICURAZIONE INFORT.	3.034,76	2.873,26	5	04.04.001	INTERESSI ATTIVI	0,23	0,16	30
03.03.011	NECROLOGI	43,00	43,00						
03.03.012	RIMBORSO SPESE VIAGGI	4.681,50	4.494,00	4					
03.03.014	ASSICURAZIONE AUTOMEZ	952,50	975,00	-2					
03.03.016	MATERIALI D'USO	34,42	411,42	-1.095					
03.03.017	SICUREZZA	59,02	732,00	-1.140					
03.03.018	VIACARD/TELEPASS	15,49	117,92	-661					
03.03.019	SPESE SITO WEB	51,24	0,00	100					
03.04.000	**SPESE SANITARIE**	**4.628,85**	**3.521,60**	24					
03.04.001	MATERIALE SANITARIO	2.082,15	1.235,00	41					
03.04.003	SPESE PER RACCOLTA	2.546,70	2.286,60	10					
03.05.000	**SPESE PROPAGANDA**	**13.654,17**	**8.997,49**	34					
03.05.001	ABBONAMENTI RIVISTE	89,60	0,00	100					
03.05.002	MATERIALE DI PROPAGAN	460,53	2.069,57	-349					
03.05.003	MANIF/INSEGNE/AZIONI P	2.292,50	103,70	95					
03.05.005	FESTE SOCIALI E BENEMERE	6.205,00	828,88	87					
03.05.006	CONTRIBUTI E OMAGGI	4.215,83	5.592,62	-33					
03.05.009	SPESE ASSEMBLEA ANNUAL	390,71	402,72	-3					
03.06.000	**SPESE DI RAPPRESENTANZ**	**160,00**	**0,00**	100					
03.06.003	PARTECIP.CORSI/CONV/SE	160,00	0,00	100					
03.07.000	**SOPRAVV PASS E SPESE V**	**4.300,65**	**5.097,14**	-19					
03.07.001	SOPRAVVENIENZA PASSI	190,70	0,00	100					
03.07.003	SPESE CARBURANTE	628,04	895,12	-43					
03.07.005	SPESE PROFESSIONALI + O	722,73	2.655,38	-267					
03.07.006	CONTRATTI ASSISTENZA	1.440,82	441,40	69					
03.07.008	IRES	757,29	584,69	23					
03.07.009	IMU	505,00	505,00						
03.07.010	TASI	26,00	26,00						
03.07.012	RITEN SU INTERESSI BANC	0,07	0,04	43					
03.07.013	RAVVEDIMENTI	0,00	49,51						
03.07.014	IMPOSTE ANNUALI LOCAZ	30,00	-60,00	300					
03.09.000	**QUOTE AMMORTAMENT**	**6.274,60**	**6.274,60**						
03.09.009	QUOTA AMM.TO RISTR. N	6.274,60	6.274,60						
03.10.000	**MANUTENZIONI E RIPA**	**1.284,82**	**2.932,99**	-128					
03.10.001	MANUTENZIONE AUTOME	66,88	2.402,47	-3.492					
03.10.002	MANUT RIPAR ATTREZ/AP	1.086,17	188,92	83					
03.10.003	MANUTENZIONE SEDE	131,77	341,60	-159					
03.11.000	**COSTO DEL PERSONALE**	**32.729,42**	**33.207,36**	-1					
03.11.001	STIPENDI PERSONALE AVI	21.986,04	21.525,23	2					
03.11.002	INPS AVIS PER DIPENDENT	5.769,48	5.764,29	0					

BILANCIO CONTABILE SU 2 ANNI

Dal : 01/01/2019 Al: 31/12/2019

AVIS COMUNALE DI MORTARA — CORSO GARIBALDI, 44 — 27036 MORTARA PV

Codice Fiscale: 83002630180 — Partita Iva: — Cod.Attività:

CONTO ECONOMICO

COSTI					RICAVI				
Cod.Conto	Descrizione Conto	Importo Anno Attuale	Importo Anno Precedente	% Scost.	Cod.Conto	Descrizione Conto	Importo Anno Attuale	Importo Anno Precedente	% Scost.
03.11.004	RIMBORSI COLLABORATOR	4.744,00	5.728,00	-21					
03.11.006	PREMIO INAIL	229,90	189,84	17					
03.12.000	**QUOTE ASSOCIATIVE**	**2.173,20**	**1.969,40**	9					
03.12.001	QUOTA AVIS NAZIONALE	553,00	527,00	5					
03.12.002	QUOTA AVIS REGIONALE	870,80	726,80	17					
03.12.003	QUOTA AVIS PROVINCIAL	699,40	665,60	5					
03.12.004	QUOTA CENTRO SERV VO	50,00	50,00						
		Anno Attuale	*AnnoPrecedente*				*Anno Attuale*	*AnnoPrecedente*	
Totale COSTI		**87.632,15**	**79.534,84**		**Totale RICAVI**		**80.671,05**	**83.023,41**	
Risultato d'Esercizio			**3.488,57**		**Risultato d'Esercizio**		**6.961,10**		
Totale a Pareggio			**83.023,41**		**Totale a Pareggio**		**87.632,15**		

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

Anagrafica

Denominazione sociale A.V.I.S. Comunale di Mortara OdV
(eventuale acronimo e nome esteso)

Scopi dell'attività sociale Attività di Volontariato legata alla promozione della donazione di sangue e alla raccolta di sangue

C.F. dell'Ente 83002630180

con sede nel Comune di Mortara prov PV

CAP 27036 via Corso G. Garibaldi 44

telefono 0384 99746 fax 0384 29 49 45 email avis.mortara@virgilio.it

PEC avis.mortara@pec.it

Rappresentante legale Calonego Elena C.F. CLN LNE 72 M60 L872B

Rendiconto anno finanziario 2019

Data di percezione del contributo	07.08.2019	
IMPORTO PERCEPITO	1.734,82	EUR
1. Risorse umane (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: compensi per personale; rimborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). N.B. nel caso in cui i compensi per il personale superano il 50% dell'importo percepito è obbligatorio per le associazioni allegare copia delle buste paga del personale imputato fino alla concorrenza dell'importo rendicontato.	1.734,82	EUR
2. Costi di funzionamento (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: spese di acqua, gas, elettricità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto delle sedi; ecc...)		EUR
3. Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esempio: acquisto e/o noleggio apparecchiature informatiche; acquisto beni immobili; prestazioni eseguite da soggetti esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc...)		EUR
4. Erogazioni ai sensi della propria finalità istituzionale (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri enti/soggetti è obbligatorio allegare copia del bonifico effettuato)		EUR
5. Altre voci di spesa connesse alla realizzazione di attività direttamente riconducibili alle finalità e agli scopi istituzionali del soggetto beneficiario		EUR
6. Accantonamento (è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo percepito, fermo restando per il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella relazione allegata al presente documento le finalità dell'accantonamento allegando il verbale dell'organo direttivo che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto beneficiario è tenuto ad utilizzare le somme accantonate e a rinviare il presente modello entro 24 mesi dalla percezione del contributo)		EUR
TOTALE		EUR

I soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, oltre al presente rendiconto, una relazione che dettagli i costi inseriti e sostenuti ed illustri in maniera analitica ed esaustiva l'utilizzo del contributo percepito.

Mortara, Li 16/12/2019

Firma del rappresentante legale (per esteso e leggibile)

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC rendicontazione5xmille@pec.lavoro.gov.it- completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.

NOTA INTEGRATIVA PER 5XMILLE

Il contributo per il 5xMILLE relativo all'anno 2017/2016 ricevuto nel 2019 da Avis Mortara OdV ammonta ad un totale di **€ 1.743,82**. Come da delibera del consiglio direttivo, la suddetta quota del 5xMILLE ricevuta dall'associazione sarà destinata alle spese di rimborso per il personale volontario che opera nella sede Avis Mortara. Come emerge dalla lettura del bilancio 2019, le spese di rimborso ammontano ad un totale di €4.744. Come da procedura, al modulo del 5xMILLE si allegheranno le ricevute per cui la quota sarà usata.

Il Tesoriere
Silvia Bacchetta

Relazione del Tesoriere

In generale, il bilancio 2019 si presenta in passivo per quanto riguarda sia lo stato patrimoniale che il conto economico. Di fatti, durante l'anno 2019 sono emerse alcune spese aggiuntive che hanno portato ad un aumento consistente delle uscite. Nel dettaglio il bilancio di Avis Mortara si presenta come segue.

STATO PATRIMONIALE

Lo stato patrimoniale presenta in totale un attivo di € 149.032,42 e un passivo di 155.993,52. Le spese sono le seguenti:

- In attivo: Cassa (€ 1.162,41) in cui sono inclusi anche i proventi per la partecipazione alla manifestazione presso il centro commerciale Bennet (€ 160,56 alla voce 'Altri Valori'); Banca (€ 18.833,49); Beni (€ 37.999,01, include i beni immobili, i software e l'automezzo); Crediti (€ 28.291,59) e per la ristrutturazione della sede (€ 62.745,92).

- In passivo: uscite per gli enti previdenziali (€ 1.527,23); debiti verso i fornitori (€ 1.775,02); debiti verso dipendenti (€ 4.445,20); capitale sociale (€ 108.177,73); fondo T.F.R. (€ 8.695,36); l'ammortamento della ristrutturazione (€ 31.372,98)

CONTO ECONOMICO

Il conto economico presenta in totale un passivo di € 87.632,15 e un attivo di € 80.671,05. In generale, i costi sono aumentati considerevolmente in seguito alla richiesta da parte del Comune di Mortara delle spese condominiali pregresse per Palazzo Cambieri, in riferimento al periodo 2015-2018, spese che includono i costi di riscaldamento, luce ed acqua.
Un'altra uscita che ha influito sul bilancio riguarda la Festa del Donatore, con la consegna delle benemerenze ai donatori. Le spese nel dettaglio sono le seguenti:

- Costi: spese generali (€ 22.426,44, con incluse le spese di riscaldamento, luce e acqua richieste dal Comune di Mortara); spese sanitarie (€ 4.628,85); spese propaganda (€ 13.654,17); spese di rappresentanza (€ 160); sopravvenienze e spese varie (€ 4.300,65); quote ammortamento annuale rispetto alle spese sostenute per la ristrutturazione della sede (€ 6.274,60); manutenzioni e riparazioni (€ 1.284,82); costo del personale (€ 32.729,42); quote associative (€2.173,20).

- Ricavi: proventi da attività trasfusionale (€ 74.046,00); altri ricavi (€ 6.624,82) in cui è incluso il 5xMILLE relativo all'anno 2017/2016 (€ 1.734,82).

Il Tesoriere
Silvia Bacchetta

Relazione del Collegio Revisori dei conti

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI SINDACI SUL CONTROLLO CONTABILE ANNO 2019

All'Assemblea dei Soci di AVIS Mortara

I sottoscritti
PAOLO FIORAVANTI, Presidente del Collegio dei Sindaci,
TERESIO MACCAGNOLA, Membro del Collegio dei Sindaci
TERESIO FORTI, Membro del Collegio dei Sindaci

ATTESTANO

Che il Collegio ha svolto il controllo contabile del Bilancio di AVIS Comunale di Mortara al 31 dicembre 2019, durante la riunione dell'organo indetta il giorno 6 febbraio 2020 alle ore 09.00, presso la sede associativa in Corso Garibaldi 44, in seguito alle deliberazioni assunte dal Consiglio Direttivo della Sezione nella seduta del 5 febbraio 2020.

L' esame è stato pianificato e condotto al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Il procedimento di controllo comprende l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenuti nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dall'Amministrazione.

Lo stato patrimoniale e il conto economico presentano a fini comparativi i valori dell'esercizio precedente. Per il giudizio sul bilancio dell'esercizio precedente si fa riferimento alla Relazione emessa in data 7 febbraio 2019.

In seguito alle verifiche effettuate

IL COLLEGIO DEI SINDACI

Unitamente dichiara che il soprammenzionato bilancio nel suo complesso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed

il risultato economico di AVIS Comunale di Mortara per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, in conformità alle norme che disciplinano il bilancio d'esercizio.

Mortara, 6 febbraio 2020

Il Presidente del Collegio dei Sindaci
Paolo
Fioravanti

I Sindaci
Teresio Maccagnola
Teresio Forti

Bilancio di previsione 2020

	AVIS COMUNALE DI MORTARA OdV	Controllo quadratura
BP0001	**BILANCIO DI PREVISIONE 2020**	Quadra
BP0002	**ENTRATE**	Importi in Euro
BP2701	Proventi da attività trasfusionale	72.570,00
BP3201	Interessi attivi	0,00
BP3101	Contributi e oblazioni	2.700,00
BP3301	Entrate varie	3.000,00
BP3302	Utilizzo Fondi di ammortamento e accantonamento	0,00
BP0003	**Totale entrate**	78.270,00
BP0004	**USCITE**	Importi in Euro
BP2101	Spese associative	2.000,00
BP2301	Spese generali	21.245,00
BP2001	Spese del personale	40.330,00
BP2401	Spese sanitarie	3.200,00
BP2402	Spese di propaganda	2.500,00
BP2201	Spese di rappresentanza	6.000,00
BP2502	Spese di manutenzioni varie	500,00
BP2501	Spese varie	2.495,00
BP2601	Ammortamenti ed accantonamenti vari	0,00
BP0005	**Totale uscite**	78.270,00

Il presente Bilancio di Previsione è stato approvato dal Consiglio Direttivo il giorno [illegible] 2019

Il Tesoriere *Il Presidente*

NOTA INTEGRATIVA BILANCIO DI PREVISIONE 2020

Il bilancio di previsione dell'associazione è stato calcolato su un totale di 1180 sacche. Nel dettaglio il bilancio di previsione è il seguente:

Entrate: € 78.270;

di cui:

- Proventi da attività trasfusionale: € 72.570 (su 1180 sacche);
- Contributi e oblazioni: € 2.700;
- Entrate varie: € 3.000.

Uscite: € 78.270;

di cui:

- Spese associative: € 2000 (include: iscrizioni a Avis provinciale, regionale e nazionale);
- Spese generali: € 21.245 (include: spese per sede; ristoro; assicurazioni soci e automezzo; spese postali; canoni software, cellulare Unità di Raccolta e spese bancarie);
- Spese del personale: € 40.330 (include: stipendi dipendenti e rimborsi collaboratori; INPS, INAIL);
- Spese sanitarie: € 3.200;
- Spese di propaganda: € 2.500;
- Spese di rappresentanza: € 6.000;
- Spese di manutenzione varie: € 500;
- Spese varie: € 2.495 (include: cancelleria, materiale di consumo e di pulizia, carburante, affissioni);

Il bilancio di previsione 2019 quindi è in pareggio con un totale di entrate previste pari a €78.270 e un totale di uscite previste pari a € 78.270.

Il Tesoriere
Silvia Bacchetta

Instagram: avis_mortara
Facebook: @MortaraAvis
Twitter: @AvisMortara
email: avis.mortara@virgilio.it
www.avismortara.it